

«Аккредиттеу және рейтингтің
тәуелсіз агенттігі» КЕМ
бас директордың бұйрығымен
бекітілген
13.01.2020 жылғы №2/1-20-НҚ

Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын аккредиттеу жоба басшысының лауазымдық нұсқаулығы

1. Жалпы ережелер

1. «Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі» коммерциялық емес мекемесінің (бұдан әрі – Агенттік) техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын аккредиттеу жөніндегі жоба басшысының қолданыстағы еңбек заңнамасында белгіленген тәртіппен Агенттіктің Бас директорының бұйрығымен қызметке тағайындалады және қызметінен босатылады.

2. Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын аккредиттеу жөніндегі жобаның басшысы Агенттіктің Бас директорына тікелей бағынады.

3. Жоба жетекшісі лауазымына магистр академиялық дәрежесі және білім беру саласында кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар, іс жүргізу негіздерін меңгерген адам тағайындалады.

4. Өз қызметінде техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын аккредиттеу жөніндегі жоба басшысы өз қызметінде келесілерді басшылыққа алады:

1) білім беру және ғылыми қызмет саласын реттейтін Қазақстан Республикасының заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілерін;

2) Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын;

3) Агенттіктің сыртқы сараптама комиссиясы туралы ережені;

4) білім беру ұйымдарын институционалдық аккредиттеу стандарттарын;

5) білім беру ұйымдарын мамандандырылған аккредиттеу стандарттарын;

6) аккредиттеу жөніндегі сыртқы сарапшының әдеп нормалары кодексін;

7) білім беру ұйымдарын аккредиттеу процесінде сыртқы сараптаманы ұйымдастыру және жүргізу жөніндегі басшылықты;

8) білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауды жүргізу жөніндегі басшылықты;

9) Агенттіктің Жарғысымен, оның қызметін және осы лауазымдық нұсқаулықты регламенттейтін басшылықтың бұйрықтарымен және өкімдерін.

5. Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын аккредиттеу жөніндегі жоба басшысының Word, Excel, Power Point және Интернет компьютерлік бағдарламаларымен жұмыс істеу дағдылары болуы тиіс.

6. Өндірістік қажеттілікке байланысты техникалық және кәсіптік білім

беру ұйымдарын аккредиттеу жөніндегі жобаның басшысы қызметтік іссапарларға шыға алады.

2. Лауазымдық міндеттері

Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын аккредиттеу жөніндегі жоба басшысы:

1) техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын институционалдық және мамандандырылған аккредиттеу жөніндегі іс-шараларды жоспарлауға және жүзеге асыруға;

2) жүктелген міндеттердің уақтылы және сапалы орындалуын бақылауды жүзеге асыру;

3) бақылаудағы құжаттардың, Агенттік басшылығы тапсырмаларының уақтылы орындалуын қамтамасыз етуге;

4) жоба жұмысының графигін әзірлеу: сыртқы сараптау комиссияларының білім беру ұйымдарына сапарды;

5) семинарларды өткізу, есептерді рецензиялау кестесін жасауға;

6) техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын және білім беру бағдарламаларын аккредиттеуге қатысты ішкі нормативтік құқықтық базаны әзірлеуге қатысуға;

7) институционалдық және мамандандырылған аккредиттеу стандарттарын әзірлеуге қатысуға (даярлау бағыттары бойынша);

8) білім беру ұйымдарында өзін-өзі бағалау және сапаны ішкі бағалау бойынша оқыту семинарларын ұйымдастыруға;

9) техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын институционалдық және мамандандырылған аккредиттеу шеңберінде сыртқы бағалау рәсімін жүргізу бойынша сарапшылар үшін оқыту семинарларын ұйымдастыру және өткізуге;

10) сыртқы сараптама комиссияларының құрамдарын қалыптастыруды үйлестіруге;

11) сыртқы сарапшылардың дерекқорын қалыптастыруға жәрдемдесуге;

12) Агенттік қызметінің стратегиялық және ағымдағы жоспарларын дайындауға қатысуға;

13) байқаушы ретінде институционалдық және мамандандырылған аккредиттеу шеңберінде сыртқы сараптау комиссиясының жұмысына қатысуға (білім беру ұйымының сыртқы сараптау комиссиясына баруды ұйымдастыру және үйлестіру, сыртқы сараптау комиссиясының сапарын өткізу бойынша құжаттардың толық пакетін дайындау);

14) аккредиттеуден кейінгі мониторинг шеңберінде бақылаушы ретінде сыртқы сараптама комиссиясының жұмысына қатысуға (білім беру ұйымының сыртқы сараптама комиссиясына баруды ұйымдастыру және үйлестіру, құжаттар топтамасын дайындау);

15) қажетті материалдарды аккредиттелген білім беру ұйымдарының дерекқорына беруге;

16) техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын/білім беру бағдарламаларын аккредиттеу туралы ақпарат дайындауға;

17) сыртқы сараптау комиссиясының жұмысы бойынша материалдарды дайындауға және Агенттіктің веб-сайтында тұрақты жариялауға;

18) Агенттік басшылығының өзге де тапсырмаларын орындауға міндетті.

3. Құқықтары

Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын аккредиттеу жөніндегі жоба басшысының:

1) Агенттік басшылығынан қызметтік міндеттерін орындау үшін қажетті барлық ақпаратты (өкімдерді, бұйрықтарды), әдістемелік, нормативтік және басқа да басшылық материалдарды алуға;

2) Агенттіктің отырыстарына қатысуға;

3) Бас директордың Агенттік қызметіне қатысты шешімдерінің жобаларымен танысуға;

4) Бас директордың тапсырмасы бойынша білім беру ұйымдарынан, жұмыс берушілерден, қоғамдық бірлестіктерден және т. б. ақпарат сұратуға;

5) Агенттік басшылығының қарауына оның құзыретіне жататын проблемалар бойынша талдамалық анықтамалар мен қызметтік жазбалар ұсынуға;

6) білім беру сапасын қамтамасыз ету мәселелері бойынша семинарларға, конференцияларға, оның ішінде халықаралық конференцияларға қатысуға;

7) білім беру сапасына кепілдік беру мәселелері жөніндегі жұмыс топтарына қатысуға;

8) біліктілігін арттыруға құқығы бар.

4. Жауапкершілігі

Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын аккредиттеу жөніндегі жобаның басшысы:

1) Қазақстан Республикасының қолданыстағы еңбек заңнамасында белгіленген шекте осы лауазымдық нұсқаулықта көзделген өзінің лауазымдық міндеттерін орындамау (тиісінше орындамау);

2) құжаттардың басшылықтың қарауына уақтылы ұсынылмауы, олардың сақталуын қамтамасыз ету;

3) Қазақстан Республикасының қолданыстағы еңбек және азаматтық заңнамасында айқындалған шекте материалдық залал келтіру;

4) өзіне бекітілген материалдық-техникалық ресурстарды ұтымсыз және ұқыпсыз пайдалану;

5) қызметтік әдеп пен еңбек тәртібін сақтамау;

6) құпия қызметтік ақпаратты жария ету үшін жауап береді.